

## **ПОЛОЖЕННЯ про туристичний збір**

### **I. Загальні положення**

- 1.1. Туристичний збір - це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до місцевого бюджету.
- 1.2. Туристичний збір встановлюється з 01.01.2019 року на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 10, ст. 268 Податкового Кодексу України на території сільської ради.

### **II. Платники збору**

- 2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію адміністративно-територіальної одиниці, на якій діє рішення сільської ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.
- 2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:
- а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у селі, селищі або місті, радами яких встановлено такий збір;
  - б) особи, які прибули у відрядження;
  - в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого);
  - г) ветерани війни;
  - г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
  - д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
  - е) діти віком до 18 років;
  - е) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади.

### **III. Ставка збору**

- 3.1. Ставка встановлюється у розмірі **1.0 відсотка** до бази справляння збору, визначеної пунктом 4 цього Положення.

### **IV. База справляння збору**

- 4.1. Базою справляння є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених підпунктом 5.1 цього Положення, за вирахуванням податку на додану вартість.
- 4.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (віз), обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

### **V. Податкові агенти**

- 5.1. Справляння збору здійснюється:
- а) адміністраціями готелів, кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами;

- б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;
- в) юридичними особами або фізичними особами - підприємцями, які уповноважуються сільською радою справляти збір на умовах договору, укладеного з сільською радою.

## **VI. Особливості справляння збору**

- 6.1. Згідно ст.. 12.4.2. Податкового Кодексу органи місцевого самоврядування визначають перелік податкових агентів .
- 6.2. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

## **VII. Порядок сплати збору.**

- 7.1. Збір сплачується до місцевого бюджету авансовими внесками до 30 числа (включно) кожного місяця (у лютому до 28 (29) включно). Суми нарахованих щомісячних авансових внесків відображаються у квартальній податковій декларації. Остаточна сума збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал (з урахуванням фактично внесених авансових платежів), сплачується у строки, визначені для квартального податкового періоду.
- 7.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору в органі державної податкової служби за місцезнаходженням підрозділу.
- 7.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

## **VIII. Строки подання**

- 8.1. Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплату збору здійснюється відповідно до податкового законодавства.

**Сільський голова**



**М.М.Талабішка**