



УКРАЇНА
ПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАЛЯВСЬКИЙ РАЙОН
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ
П'ята сесія сьомого скликання
РІШЕННЯ

*Гр. Жирівська
в. Гіт*

*Гр. Вікент
Гіт*

від 28.02.2017 року № 56
с.Поляна

28.03.17

Гр. Гіт

**Про встановлення місцевих податків
та зборів на 2017 рік**

Відповідно до Податкового кодексу України № 2755-VI від 02.12.2010 року із змінами та доповненнями, Закону України від 20.12.2016р. № 1791-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо збалансованості бюджетних надходжень у 2017 році", Бюджетного кодексу України, на підставі п.24 ч.1 ст. 26. ч.1 ст.59, ч.1 ст. 69 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Полянська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити наступні місцеві податки та збори на 2017 рік:

1.1. Податок на майно в частині:

1.1.1 Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки:

1.1.2 Транспортний податок;

1.2. Єдиний податок.

Місцеві збори:

1.1. Туристичний збір.

2. Затвердити Положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Полянської сільської ради (додаток 1) та встановити ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Полянської сільської ради 2017 рік (додаток 2), „Положення про транспортний податок ” (додаток № 3). Положення „Про порядок обчислення та сплати туристичного збору” (додаток № 4).

3. Встановити ставки єдиного податку для фізичних осіб – підприємців, які здійснюють господарську діяльність, залежно від виду господарської діяльності, з розрахунку на календарний місяць:

3.1. Для I групи платників єдиного податку – 10 відсотків розміру прожиткового мінімуму, встановленого законом на 01 січня податкового року.

3.2. Для II групи платників єдиного податку – 20 відсотків розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 01 січня податкового року.

4. Рішення 54-ої сесії Полянської сільської ради 7-го скликання від 13 січня 2015 року № 389 «Про встановлення місцевих податків та зборів», вважати такими, що втратили чинність.

5. Виконавчому комітету оприлюднити рішення в місцевих засобах масової інформації.

6. Контроль за повнотою та своєчасністю перерахування податку до бюджету Полянської сільської ради здійснює Свалявське відділення Мукачівської ОДПІ в Закарпатській області.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію постійної комісії Полянської сільської ради з питань фінансів та бюджету

Сільський голова _____ Дрогобецький І.І.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок обчислення і сплати туристичного збору

1. Загальні положення

1.1. Туристичний збір – це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до місцевого бюджету. Туристичний збір встановлюється на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та Податкового Кодексу України (ст. 268 Розділ XII) із змінами і доповненнями.

2. Платники збору

2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які перебувають на території адміністративно-територіальної одиниці, на якій діє рішення міської ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:

- а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у на території Полянської сільської ради;
- б) особи, які прибули у відрядження;
- в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого);
- г) ветерани війни;
- ґ) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
- д) особи, які прибули за путівками та курсовками в санаторії та пансіонати.

3. Ставка збору

3.1. Ставка встановлюється у розмірі 1 відсотка до бази справляння збору, визначеної пунктом 4 Положення.

4. База справляння збору

4.1. Базою справляння є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених підпунктом 5.1. Положення, за вирахуванням податку на додану вартість.

4.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (віз), обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

5. Податкові агенти

5.1. Справляння збору може здійснюватися:

- а) адміністраціями готелів (кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами;
- б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;
- в) юридичними особами або фізичними особами – підприємцями, які уповноважені міською радою справляти збір на умовах договору, укладеного з радою.

6. Особливості справляння збору

6.1. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

7. Порядок сплати збору

7.1. Збір сплачується до місцевих бюджетів авансовими внесками до 30 числа (включно) кожного місяця (у лютому до 28 (29) включно). Суми нарахованих щомісячних авансових внесків відображаються у квартальній податковій декларації. Остаточна сума збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал (з урахуванням фактично внесених авансових платежів), сплачується у строки, визначені для квартального податкового періоду.

7.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору в органі державної податкової служби за місцезнаходженням підрозділу.

7.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

8. Контроль

8.1. Контроль за правильністю нарахування, повнотою та своєчасністю сплати туристичного збору здійснює Свалявське відділення Мукачівського ОДПІ.

Сільський голова _____ І.І.Дрогобецький