



**ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

«21» 01 2020 р.

Ужгород

№ 111

Про особливості приймання дарунків,
одержаних як подарунки державі, в
Головному управлінні ДПС у
Закарпатській області

Відповідно до статей 23, 54 Закону України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII «Про запобігання корупції» (далі – Закон), постанов Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1195 «Про затвердження Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям» (зі змінами), від 04 вересня 2013 року № 706 «Питання запобігання та виявлення корупції» (зі змінами), Положення про Комісію для оцінки вартості та вирішення питання можливості використання, місця та строку зберігання дарунка, отриманого уповноваженою особою як подарунок установі, затвердженого наказом ДПС від 26.06.2019 № 9 (далі – Положення № 9), з метою належної організації порядку приймання дарунків, одержаних як подарунки державі (далі – дарунки) в Головному управлінні ДПС у Закарпатській області,

НАКАЗУЮ:

1. Уповноваженими особами на прийняття дарунків (далі – уповноважені особи) визначити в.о. начальника Головного управління ДПС у Закарпатській області – Матьолу Іллю, в.о. заступника Головного управління ДПС у Закарпатській області – Ігнатенка Сергія під час проведення заходів міжнародного характеру, державного чи місцевого рівня, у тому числі з нагоди відзначення державних свят, святкування визначних подій державного значення, професійних свят тощо, а також інших працівників Головного управління ДПС у Закарпатській області, які представляють органи Державної податкової служби під час проведення заходів міжнародного характеру.

2. Уповноваженим особам забезпечити:

2.1. прийняття майна (речей), як подарунків державі від представників інших державних органів, державних органів іншої держави, неурядових міждержавних, міжнародних організацій виключно під час проведення офіційних заходів (ділових зустрічей, прийомів, урочистих заходів) міжнародного характеру, державного чи місцевого рівня, у тому числі з нагоди відзначення державних свят, святкування визначних подій державного значення, професійних свят тощо, за участі посадових осіб таких органів (організацій);

2.2. врахування загальноприйнятих міжнародних норм, правил і національних традицій України, а також обмежень і заборон, встановлених статтями 23, 54 Закону, статтею 3 Закону України «Про джерела фінансування органів державної влади», іншими законодавчими актами;

2.3. недопущення прийняття як дарунків речей (майна), які вилучені з цивільного обороту або обмежені в обороті;

2.4. передачу матеріально-відповідальним особам Головного управління ДПС у Закарпатській області отриманих дарунків із складанням актів приймання-передачі за формою, наведеною у додатку до Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1195 (далі – Порядок № 1195);

Термін – місяць з дня отримання дарунка під час проведення заходів державного чи місцевого рівня або після повернення із закордонного відрядження, пов'язаного з проведенням заходів міжнародного характеру.

3. Управлінню матеріально-технічного забезпечення (Товт Сергій) забезпечити:

3.1. надання до управління фінансово-бухгалтерського забезпечення кандидатур працівників (не більше 2), посадові інструкції яких передбачають збереження матеріальних цінностей, для включення їх до Переліку осіб, на яких покладено повну матеріальну відповідальність за одержання, зберігання та ефективне використання майна, інших матеріальних цінностей, коштів та грошових документів, затвердженого наказом Головного управління ДПС у Закарпатській області від 01.10.2019 № 179 (далі – Перелік), які здійснюватимуть отримання від уповноважених осіб дарунків.

Термін – місяць;

3.2. вжиття заходів щодо формування та подання в установленому порядку на затвердження в.о. начальника Головного управління ДПС у Закарпатській області персонального складу Комісії для оцінки вартості та вирішення питання можливості використання, місця та строку зберігання дарунка, отриманого уповноваженою особою як подарунок Головному управлінню ДПС у Закарпатській області (далі – Комісія).

Термін – місяць;

3.3. контроль за отриманням матеріально відповідальними особами від уповноважених осіб дарунків відповідно до вимог Порядку № 1195;

3.4. передачу до управління фінансово-бухгалтерського забезпечення не пізніше наступного робочого дня примірників актів приймання-передачі дарунків за формою, наведеною у додатку до Порядку № 1195, та надсилання копії наказу ГУ ДПС щодо затвердження рішення Комісії;

3.5. підготовку та подання на підпис в установленому порядку в.о. начальника Головного управління ДПС у Закарпатській області проекту наказу відповідно до вимог пункту 3.8 Положення № 9.

Термін – три дні з дня видання протоколу засідання Комісії.

4. Управлінню правового забезпечення (Токар Марина), управлінню фінансово-бухгалтерського забезпечення (Маті Тамара), сектору з питань запобігання та виявлення корупції (Лакатош Віктор) надати управлінню матеріально-технічного забезпечення пропозиції щодо кандидатур працівників для включення до складу Комісії.

Термін – місяць.

5. Управлінню фінансово-бухгалтерського забезпечення (Маті Тамара) забезпечити:

5.1. внесення відповідних змін до Переліку та укладання договорів про повну матеріальну відповідальність з особами, які будуть включені до нього.

Термін – місяць з дня отримання інформації відповідно до пункту 3.1 цього наказу;

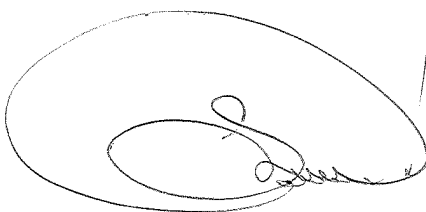
5.2. компенсацію уповноваженим особам витрат, пов'язаних з доставкою дарунка або сплатою митних зборів, відповідно до Порядку № 1195 у триденний термін після передачі дарунка матеріально-відповідальній особі;

5.3. відображення у бухгалтерському обліку операцій, пов'язаних з передачею дарунків, відповідно до вимог законодавства.

6. Відділу комунікацій (Дацюк Алла) забезпечити розміщення цього наказу на субсайті Територіальні органи ДПС у Закарпатській області офіційного вебпорталу ДПС України.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. начальника
Головного управління



Ілля МАТЬОЛА