

<p style="text-align: center;">ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ</p>	<p style="text-align: center;">ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №2</p>	<p>ЗАТВЕРДЖЕНО: наказ ГУ ДПС у Закарпатській області від 23.01.2020 №127</p>
<p>Внесення до паспорта громадянина України (у формі книжечки) відмітки про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта</p>		
<p>Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса веб-сайту</p>	<p>Головне управління ДПС в Закарпатській області 88000, м. Ужгород, вул. Августина Волошина, 52, тел. (0312) 61-43-70, zak.tax.gov.ua</p>	
<p>Місця прийому суб'єктів звернень</p>	<p>Головне управління ДПС в Закарпатській області 88000, м. Ужгород, вул. Августина Волошина, 52 Центри обслуговування платників: ДПП у м.Ужгороді Управління у м.Ужгороді (88000, м. Ужгород, вул.Духновича,2); Ужгородська ДПП Ужгородського управління (88017, м. Ужгород, вул. Загорська, 10 а); Мукачівська ДПП Мукачівського управління (89600, м. Мукачево, вул. Августина Штефана, 21"а"); Свалявська ДПП Мукачівського управління (89300, Закарпатська обл., м. Свалява, вул. Старолюбовнянська, 2а); Хустська ДПП Хустського управління (90400, Закарпатська обл., м. Хуст, вул. Духновича, 17); Іршавська ДПП Хустського управління (90100, Закарпатська обл., м. Іршава, вул. Шевченка, 37); Міжгірська ДПП Хустського управління (90000, Закарпатська обл., смт Міжгір'я, вул. Шевченка, 38); Виноградівська ДПП Виноградівського управління (90300, Закарпатська обл., м.Виноградів, вул. Миру, 56); Берегівська ДПП Виноградівського управління (90200, Закарпатська обл., м. Берегово, вул. Фабрична, 53); Тячівська ДПП Тячівського управління (90500, Закарпатська обл., м. Тячів, вул. Армійська, 2); ДПП : Великобerezнянська ДПП Ужгородського управління (89000, Закарпатська обл., смт В. Березний, вул. Шевченка, 26); Перечинська ДПП Ужгородського управління (89200, Закарпатська обл., м. Перечин, пров. Ужанський, 3); Воловецька ДПП Мукачівського управління (89100, Закарпатська обл., смт Воловець, вул. Підгірна, 48); Рахівська ДПП Рахівського управління (90600, м. Рахів, вул. Миру, 34);</p>	
<p>Режим роботи</p>	<p>Понеділок - четвер – з 9 год.00 хв. до 18 год.00 хв. П'ятниця, - з 9 год.00 хв. до 16 год.45 хв. Обідня перерва з 13год.00хв. до 13год. 45хв. Субота-неділя –вихідні дні.</p>	
<p>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</p>	<p>Податковий кодекс України. Закон України від 01 червня 2010 року № 2297-VI "Про захист персональних даних". Закон України від 20 листопада 2012 року № 5492-VI "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус". Постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 302</p>	

	<p>"Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України".</p> <p>Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, затвержене наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2017 № 822, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.10.2017 за № 1306/31174 (далі – Положення)</p>
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Повідомлення фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків за формою № 1П (додаток 8 до Положення)/заява про внесення змін до окремого реєстру Державного реєстру фізичних осіб - платників податків щодо фізичних осіб, які обліковуються за серією та/або номером паспорта за формою № 5ДРП (додаток 13 до Положення) (далі – Повідомлення/Заява).</p> <p>Документи повинні бути викладені українською мовою та не містити виправлень.</p> <p>2. Паспорт громадянина України у формі книжечки (після пред'явлення повертається)</p>
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Фізична особа подає документи до головного управління ДПС за своєю податковою адресою (місцем проживання) або до будь-якого головного управління ДПС через державні податкові інспекції, утворені у складі Головного управління ДПС у м. Києві та у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів головних управлінь ДПС в областях у разі, якщо фізична особа перебуває за межами населеного пункту проживання.</p> <p>Документи подаються особисто</p>
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні*
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Виявлення недостовірних даних або помилок у поданому Повідомленні/Заяві
Результат надання адміністративної послуги	Внесення до паспорта громадянина України у формі книжечки відмітки про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта
Способи отримання результату	Безпосередньо в державній податковій інспекції, через яку подано заяву
Довідкова інформація	<p>Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги.</p> <p>Про неправомірні дії або бездіяльність, можливі корупційні правопорушення у сфері службової діяльності з боку конкретних посадових осіб суб'єкта надання адміністративної послуги можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "4", цілодобово, безкоштовно зі стаціонарних телефонів)</p>

* У разі виявлення недостовірних даних або помилок у поданому Повідомленні/Заяві щодо внесення прізвища, імені, по батькові, дати чи місця народження, місця проживання тощо строк може бути продовжено до десяти робочих днів